|  |  |
| --- | --- |
| http://www.eseur.ru/Images/hot36751.jpg | **ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ**  **КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА**  **СОЧИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА**    **Сайт СГТО Профсоюза: prof.sochi-schools.ru** |
| ***Порядок действий при несчастном случае на производстве*** | |
| *Случается, что в образовательных организациях происходят несчастные случаи с работниками. Несчастный случай - непростое испытание для любой организации, потому как необходимо оформить целый ряд документов. В данном информационном листке расскажем, как быть работодателю, если случилось несчастье, какие документы следует оформить, нужно ли оповещать органы власти.*  **Все работники должны знать последовательность действий при несчастном случае, травме.**  За сокрытие несчастного случая на производстве предусмотрена административная ответственность в соответствии со ст. 15.34 КоАП РФ, штраф:   * от 5000 до 10 000 руб. для юридических лиц; * от 500 до 1000 руб. для должностных лиц.   Несчастные случаи на производстве по степени тяжести повреждения здоровья подразделяются на две категории: тяжелые и легкие.  Процедуры расследования несчастных случаев отличаются в зависимости от категории.  Ниже приведены алгоритмы расследования:  - легких несчастных случаев;  - тяжелых несчастных случаев.  **Как расследовать легкий несчастный случай на производстве**  **Шаг 1**  Организуйте первую помощь пострадавшему и при необходимости доставьте его в медицинское учреждение.  **Шаг 2**  Сохраните до начала работы комиссии по расследованию несчастного случая обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии). Если нет возможности сохранить обстановку, сфотографируйте или сделайте видеосъемку места происшествия.  **Шаг 3**  Подготовьте и направьте письменный запрос в медицинское учреждение о характере и степени повреждения здоровья пострадавшего, а также о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.  **Шаг 4**  Направьте в суточный срок сообщение о страховом случае в исполнительный орган страховщика (ФСС) по вопросам обязательного социального страхования по установленной форме.  **Шаг 5**  Незамедлительно создайте комиссию по расследованию несчастного случая. Для этого издайте приказ.  В состав комиссии включите:   * представителя работодателя; * специалиста по охране труда; * представителя профсоюзного комитета организации; * уполномоченного по охране труда.   Возглавляет комиссию работодатель или уполномоченный им представитель.  Комиссия должна расследовать обстоятельства и причины несчастного случая в течение трех календарных дней.  **Шаг 6**  Возьмите объяснительные записки с пострадавшего и очевидцев несчастного случая.  **Шаг 7**  Установите обстоятельства, причины несчастного случая и лиц, которые допустили нарушения требований охраны труда.  Оформите результаты расследования.  Документы должны включать:   * планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, а при необходимости – фото- и видеоматериалы; * карты специальной оценки рабочих мест; * выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знаний пострадавшим требований охраны труда; * протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших; * экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний; * медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения здоровья пострадавшего; * копии документов, которые подтверждают выдачу пострадавшему СИЗ в соответствии с действующими нормами. Это могут быть журналы учета и выдачи СИЗ, личная карточка учета и выдачи СИЗ; * другие документы по усмотрению комиссии.   **Шаг 8**  Квалифицируйте несчастный случай – связан или не связан с производством.  Несчастный случай, не связанный с производством, оформляется актом расследования по форме 4, который подписывают все члены комиссии.  При несчастном случае, связанном с производством, кроме акта расследования несчастного случая, оформите и подпишите акт о несчастном случае на производстве формы Н-1.  Акт составьте в трех экземплярах:   * первый останется в организации; * второй вручите пострадавшему в трехдневный срок; * третий с копиями материалов расследования направьте в филиал регионального отделения ФСС по месту регистрации страхователя.   **Шаг 9**  Зарегистрируйте несчастный случай на производстве в журнале регистрации несчастных случаев на производстве.  **Шаг 10**  Разработайте мероприятия по устранению причин несчастного случая.  **Шаг 11**  Если несчастный случай с легким исходом перейдет в категорию тяжелого, направьте в течение суток извещение о тяжелом несчастном случае в соответствующие органы (смотри расследование тяжелого несчастного случая).  Сообщите о последствиях несчастного случая и мерах, которые приняли для предупреждения несчастных случаев на производстве, в государственную инспекцию труда. Это делают по окончании периода временной нетрудоспособности пострадавшего.  **Как расследовать тяжелый несчастный случай на производстве**  **Шаг 1**  Немедленно организуйте первую помощь пострадавшему и при необходимости доставьте его в медицинское учреждение.  **Шаг 2**  Сохраните до начала работы комиссии по расследованию несчастного случая обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии). Если нет возможности сохранить обстановку, сфотографируйте или сделайте видеосъемку места  происшествия. Незамедлительно сообщите о происшествии родственникам пострадавшего.  **Шаг 3**  Подготовьте и направьте письменный запрос в медицинское учреждение о характере и степени повреждения здоровья пострадавшего, а также о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.  **Шаг 4**  Направьте в суточный срок сообщение о страховом случае в исполнительный орган страховщика (ФСС) по вопросам обязательного социального страхования по установленной форме.  В течение суток направьте извещение о тяжелом несчастном случае на производстве:   * в государственную инспекцию труда; * в прокуратуру по месту происшествия; * в орган исполнительной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления по месту государственной регистрации юридического лица; * работодателю, который направил работника, с которым произошел несчастный случай; * в территориальное объединение организаций профсоюзов.   **Шаг 5**  Незамедлительно создайте комиссию по расследованию несчастного случая. Для этого издайте приказ.  В состав комиссии включите:   * государственного инспектора труда; * представителя органа исполнительной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления (по согласованию); * представителя территориального объединения организаций профсоюзов; * представителя исполнительного органа страховщика (ФСС); * специалиста по охране труда; * представителя работодателя; * представителя выборного органа первичной профсоюзной организации; * уполномоченного по охране труда;   Возглавляет комиссию государственный инспектор труда.  Если тяжелый несчастный случай произошел с работником другого работодателя, расследование проводит комиссия работодателя, по поручению которого выполнялась работа. В расследовании должен участвовать представитель работодателя, на территории которого проводилась работа.  **Шаг 6**  Выявите и опросите очевидцев происшествия, лиц, которые допустили нарушения требований охраны труда. Получите необходимую информацию от работодателя и объяснения от пострадавшего.  **Шаг 7**  Установите обстоятельства и причины несчастного случая.  Оформите результаты расследования. Перечень материалов:   * планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия, если нужно – фото- и видеоматериалы; * карта специальной оценки рабочего места; * выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знаний пострадавшим требований охраны труда; * протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавшего; * экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний; * медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения здоровья пострадавшего; * копии документов, которые подтверждают выдачу пострадавшему СИЗ в соответствии с действующими нормами. Это могут быть журналы учета и выдачи СИЗ, личная карточка учета и выдачи СИЗ; * другие документы по усмотрению комиссии.   Расследовать и оформить материалы по тяжелому несчастному случаю нужно в течение 15 дней.  **Шаг 8**  Квалифицируйте несчастный случай – связан или не связан с производством.  Несчастный случай, не связанный с производством, оформляется актом расследования по форме 4, который подписывают все члены комиссии.  При несчастном случае, связанном с производством, кроме акта расследования несчастного случая, оформите и подпишите акт о несчастном случае на производстве формы Н-1. Акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 составьте в трех экземплярах:   * один выдайте пострадавшему; * второй должен храниться у работодателя в течение 45 лет; * третий с копиями материалов расследования направьте в исполнительный орган страховщика (ФСС) по месту регистрации страхователя.   **Шаг 9**  Зарегистрируйте несчастный случай на производстве в журнале регистрации несчастных случаев на производстве.  **Шаг 10**  Материалы расследования необходимо направить в трехдневный срок после окончания расследования несчастного случая.  **В** **исполнительный орган страховщика по месту регистрации страхователя (ФСС)** направьте:   * оригинал акта формы Н-1; * копию акта по форме 4; * копии всех материалов расследования.   В **прокуратуру** направьте:   * оригинал акта по форме 4; * копию акта формы Н-1; * копии всех материалов расследования.   **В государственную инспекцию труда, районную (городскую) организацию профсоюза** направьте:   * копию акта по форме 4; * копию акта формы Н-1; * копии материалов расследования.   Если несчастный случай не связан с производством, направьте копию акта о расследовании несчастного случая и копии всех материалов расследования в государственную инспекцию труда.  **Шаг 11**  Разработайте мероприятия по устранению причин несчастного случая.  **Шаг 12**  Сообщите о последствиях несчастного случая и мерах, которые приняли для предупреждения несчастных случаев на производстве, в государственную инспекцию труда. Это делают по окончании периода временной нетрудоспособности. | |